



**СОВЕТ ЕРЕМИЗИНО-БОРИСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

от 26.01.2017

№ 110

станция Еремизино-Борисовская

**О проверке достоверности и полноты сведений,
представляемых гражданами Российской Федерации,
претендующими на замещение муниципальных должностей
Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района,
и лицами, замещающими муниципальные должности Еремизино-
Борисовского сельского поселения Тихорецкого района,
а также о проверке соблюдения лицами, замещающими
муниципальные должности Еремизино-Борисовского сельского
поселения Тихорецкого района, ограничений и запретов,
требований о предотвращении или урегулировании конфликта
интересов и исполнения ими обязанностей**

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1066 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации», учитывая постановление Законодательного Собрания Краснодарского края от 21 апреля 2010 года № 1918-П «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение государственных должностей Краснодарского края, и лицами, замещающими государственные должности Краснодарского края, а также о проверке соблюдения лицами, замещающими государственные должности Краснодарского края, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнения ими обязанностей», Совет Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района р е ш и л:

1. Утвердить Порядок проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение муниципальных должностей Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, и лицами, замещающими муниципальные должности Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района,

а также о проверке соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнения ими обязанностей (прилагается).

2.Обнародовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3.Решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Еремизино-Борисовского
сельского поселения
Тихорецкого района



В.И.Куликов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
решением Совета Еремизино-
Борисовского сельского поселения
Тихорецкого района
от 26.01.2014 № 110

ПОРЯДОК

проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение муниципальных должностей Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, и лицами, замещающими муниципальные должности Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, а также о проверке соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнения ими обязанностей

1. В соответствии с настоящим Порядком проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение муниципальных должностей Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, и лицами, замещающими муниципальные должности Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, а также о проверке соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнения ими обязанностей (далее - Порядок) осуществляется проверка:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с решением Совета Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района от 27 мая 2013 года №167 «Об утверждении Положения о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района (далее - граждане), на отчетную дату и лицами, замещающими муниципальные должности Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при назначении на муниципальную должность Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района;

в) соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района (далее - установленные ограничения).

2. Настоящий Порядок распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности главы Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, депутатов Совета Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района (далее - лица, замещающие муниципальные должности).

3. Проверка осуществляется ответственным должностным лицом администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района (далее - ответственное должностное лицо), по решению главы Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района (далее - Глава) в форме письменного распоряжения, принимаемого отдельно в отношении каждого гражданина или лица, замещающего муниципальную должность.

4. По решению Главы либо уполномоченного им должностного лица ответственное должностное лицо в установленном порядке также осуществляет проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, а также достоверности и полноты иных сведений, представленных указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности;

в) соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, установленных запретов и ограничений, а также исполнения ими своих обязанностей в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района.

5. Проверка проводится ответственным должностным лицом самостоятельно.

Если при проведении проверки требуются сведения, составляющие банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, а также при необходимости запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» Глава инициирует перед главой администрации (губернатором) Краснодарского края предложение о направлении запроса о представлении соответствующих сведений.

6. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Порядка, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, межрегиональных и региональных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Краснодарского края;

г) общероссийскими средствами массовой информации.

7. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

8. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки продлевается Главой, общий срок проверки не может превышать 90 дней.

9. При осуществлении проверки ответственное должностное лицо вправе:

а) проводить собеседование с гражданином или лицом, замещающим муниципальную должность;

б) изучать представленные гражданином или лицом, замещающим муниципальную должность, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

в) получать от гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос за подписью Главы - в федеральные государственные органы и территориальные органы федеральных государственных органов (кроме территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности, кредитных организаций, налоговых органов Российской Федерации и органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним); в

государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района; о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, установленных ограничений;

д)наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е)осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

10.В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 9 настоящего Порядка, указываются:

а)фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б)нормативные правовые акты, на основании которых направляется запрос, а также дата и номер распоряжения о проверке;

в)фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, полнота и достоверность которых проверяются, либо лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

г)содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д)срок представления запрашиваемых сведений;

е)фамилия, инициалы и номер телефона ответственного должностного лица;

ж)идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации).

11.Ответственное должностное лицо обеспечивает:

а)уведомление в письменной форме гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, о начале в отношении его проверки - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, беседы с ними, в ходе которой они должны быть проинформированы о том, какие сведения, представляемые ими в соответствии с настоящим Порядком, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином или лицом, замещающим муниципальную должность.

12. По окончании проверки ответственное должностное лицо обязано ознакомить гражданина или лицо, замещающее муниципальную должность, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных.

13. Гражданин или лицо, замещающее муниципальную должность, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться к ответственному должностному лицу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка.

14. Пояснения, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, приобщаются к материалам проверки.

15. Ответственное должностное лицо представляет Главе доклад о результатах проверки с одним из следующих предложений:

а) представить к назначению гражданина на муниципальную должность;

б) об отказе гражданину в представлении к назначению на муниципальную должность;

в) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему муниципальную должность, мер юридической ответственности;

г) о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер юридической ответственности.

16. Сведения о результатах проверки предоставляются Главой в правоохранительные и налоговые органы, постоянно действующие руководящие органы политических партий и зарегистрированные в соответствии с законом иные общероссийские, межрегиональные и региональные общественные объединения, не являющиеся политическими партиями, Общественную палату Краснодарского края, предоставившие информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с одновременным уведомлением об этом гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных.

17. При установлении в ходе проверки обстоятельств,

свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются Главой в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

18.Глава, рассмотрев доклад с соответствующими предложениями, указанными в пункте 15 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

- а)представить к назначению гражданина на муниципальную должность;
- б)отказать гражданину в представлении к назначению на муниципальную должность;
- в)применить к лицу, замещающему муниципальную должность, меры юридической ответственности.

19.Подлинники материалов проверки граждан, не назначенных на муниципальную должность, по истечении 3-летнего срока хранения подлежат уничтожению. Подлинники материалов проверки лиц, замещающих муниципальные должности, приобщаются к их личным делам.

Начальник общего отдела администрации
Еремизино-Борисовского сельского поселения
Тихорецкого района



Л.В.Астрецова