



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ЕРЕМИЗИНО-БОРИСОВСКОГО**  
**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА**

от 22.09.2017

№ 50

станция Еремизино-Борисовская

**О внесении изменений в постановление администрации**  
**Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого**  
**района от 12 ноября 2010 года № 101 «Об утверждении Положения**  
**о порядке предоставления ежегодного основного оплачиваемого**  
**отпуска и ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков**  
**муниципальным служащим Еремизино-Борисовского**  
**сельского поселения Тихорецкого района»**

В соответствии с Законом Краснодарского края от 23 июня 2017 года № 3645-КЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Краснодарского края», в целях уточнения порядка предоставления отпусков муниципальным служащим администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести в постановление администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района от 12 ноября 2010 года № 101 «Об утверждении Положения о порядке предоставления ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков муниципальным служащим администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района» следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции: «Об утверждении Положения о порядке предоставления ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков муниципальным служащим администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района»;

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение о порядке предоставления ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков муниципальным служащим администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района (прилагается).»;

1.3. Приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Общему отделу администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района (Астрецова) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и обеспечить его размещение на

официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Еремизино-Борисовского  
сельского поселения  
Тихорецкого района



В.И.Куликов



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Еремизино-Борисовского сельского  
поселения Тихорецкого района  
от 22.09.2017 № 50

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Еремизино-Борисовского сельского  
поселения Тихорецкого района  
от 12.11.2010 № 101  
(в редакции постановления  
администрации Еремизино-Борисовского  
сельского поселения Тихорецкого района  
от 22.09.2017 № 50)

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков муниципальным служащим администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района

### 1. Общие положения

Настоящее Положение о порядке предоставления ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков муниципальным служащим администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района (далее - Положение) определяет порядок и условия предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков муниципальным служащим администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района.

### 2. Ежегодные оплачиваемые отпуска муниципальным служащим администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района

2.1. На основании статьи 21 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.



Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет (продолжительностью не более 10 календарных дней), а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Краснодарского края.

2.2. На основании статьи 19 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» продолжительность предоставляемого муниципальным служащим ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет составляет:

- 1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;
- 2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;
- 3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;
- 4) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 10 календарных дней.

2.3. Муниципальному служащему, замещающему ведущую должность муниципальной службы, предусмотренную реестром должностей муниципальной службы Краснодарского края, утвержденным Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1243-КЗ «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью 3 календарных дня.

2.4. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за особые условия службы сверх суммированных ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет следующей продолжительности:

- 1) главная муниципальная должность муниципальной службы - 8 календарных дней;
- 2) ведущая муниципальная должность муниципальной службы - 5 календарных дней;
- 3) старшая муниципальная должность муниципальной службы - 4 календарных дня;
- 4) младшая муниципальная должность муниципальной службы - 3 календарных дня.

Предоставление ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за особые условия службы осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района на содержание органов местного самоуправления Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района.

2.5. Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальным служащим распоряжением администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района.

2.6. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у муниципального служащего по истечении шести месяцев его непрерывной работы в администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района.

По соглашению сторон оплачиваемый отпуск муниципальному служащему может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

2.7. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться муниципальному служащему в любое время рабочего года в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым представителем нанимателя (работодателя) с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.».

Начальник общего отдела администрации  
Еремизино-Борисовского сельского поселения  
Тихорецкого района



Л.В.Астрецова