



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕРЕМИЗИНО-БОРИСОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА

от 15.04.2016

№ 50

станция Еремизино-Борисовская

**Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими
должности муниципальной службы администрации Еремизино-
Борисовского сельского поселения Тихорецкого района,
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», постановляю:

1. Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Назначить Астрецову Людмилу Васильевну, начальника общего отдела администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, ответственным за прием и предоставление главе Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Начальнику общего отдела администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района Л.В. Астрецовой обеспечить:

ознакомление лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, с настоящим постановлением под роспись;

размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародование в установленном порядке.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Еремизино-Борисовского
сельского поселения
Тихорецкого района



В.И.Куликов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Еремизино-Борисовского сельского
поселения Тихорецкого района
от 15.04.2016 № 50

ПОРЯДОК

сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок) распространяется на лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района (далее - муниципальный служащий), и определяет порядок сообщения муниципальным служащим о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальный служащий обязан в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Муниципальный служащий представляет должностному лицу, назначенному ответственным за прием и предоставление главе Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района уведомлений (далее - должностное лицо), составленное на имя главы Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района уведомление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Уведомление подается муниципальным служащим в течение 3 рабочих дней со дня, когда муниципальному служащему стало известно о

возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4.Регистрация уведомлений осуществляется должностным лицом в день их поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В этот же день должностное лицо передает уведомление для рассмотрения главе Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района (далее – Глава).

5.Предварительное рассмотрение уведомлений осуществляется должностным лицом. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностное лицо имеет право получать от муниципальных служащих, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам. Глава вправе направлять запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6.По результатам предварительного рассмотрения уведомлений должностное лицо подготавливает мотивированное заключение на каждое из них. Уведомления, мотивированные заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются должностным лицом Главе в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомлений должностному лицу.

В случае направления запросов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, уведомления, мотивированные заключения и другие материалы представляются Главе в течение 45 дней со дня поступления уведомлений должностному лицу. Глава вправе продлить указанный срок не более чем на 30 дней.

7.Уведомление с резолюцией Главы, мотивированное заключение должностного лица и другие материалы, полученные должностным лицом в ходе предварительного рассмотрения уведомления, рассматриваются комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района (далее – комиссия).

8.Комиссией по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

а)признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б)признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в)признать, что муниципальным служащим не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9.В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8 настоящего Порядка, комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

10.В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 8 настоящего Порядка, комиссия вносит предложение Главе о применении к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания и (или) иных мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Начальник общего отдела администрации
Еремизино-Борисовского сельского
поселения Тихорецкого района



Л.В.Астрецова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку сообщения лицами,
замещающими должности
муниципальной службы
администрации Еремизино-
Борисовского сельского поселения
Тихорецкого района, о
возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов,
утвержденному постановлением
администрации Еремизино-
Борисовского сельского поселения
Тихорецкого района
от 15.04.2016 № 50

ФОРМА

уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов

Главе Еремизино-Борисовского
сельского поселения Тихорецкого
района

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» ____ 20__ г. _____
(подпись(расшифровка подписи) лица, направляющего уведомление)

Начальник общего отдела администрации
Еремизино-Борисовского сельского
поселения Тихорецкого района



Л.В.Астрецова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку сообщения лицами,
замещающими должности
муниципальной службы
администрации Еремизино-
Борисовского сельского поселения
Тихорецкого района, о
возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов,
утвержденному постановлением
администрации Еремизино-
Борисовского сельского поселения
Тихорецкого района
от 15.04.2016 № 50

ФОРМА

Журнала регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Дата подачи уведомления	Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, подавшего уведомление	Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, принявшего уведомление	Подпись муниципального служащего, принявшего уведомление	Подпись муниципального служащего, подавшего уведомление	Результат рассмотрения уведомления
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

Начальник общего отдела администрации
Еремизино-Борисовского сельского
поселения Тихорецкого района



Л.В.Астрцова