



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕРЕМИЗИНО-БОРИСОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА

от 16.01.2014

№ 4

станция Еремизино-Борисовская

Об утверждении Положения о порядке ведения
муниципальной долговой книги Еремизино-Борисовского
сельского поселения Тихорецкого района

В соответствии со статьями 100, 120, 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Положение о порядке ведения муниципальной долговой книги Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района.

2. Ведущему специалисту администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района О.А.Баюре обеспечить ведение муниципальной долговой книги Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района.

3. Общему отделу администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района (Астрецова) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Еремизино-Борисовского
сельского поселения
Тихорецкого района

В.И.Куликов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Еремизино-Борисовского сельского
поселения Тихорецкого района
от 16.09.2014 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ведения муниципальной долговой книги Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района

1. На основании статьи 120 Бюджетного кодекса Российской Федерации учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района осуществляются в муниципальной долговой книге Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района (далее – Долговая книга).

2. Ведение Долговой книги осуществляется ведущим специалистом администрации Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района (далее - ведущий специалист) в соответствии с настоящим Положением.

3. Информация о долговых обязательствах Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района в соответствии со статьей 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации вносится ведущим специалистом в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

4. Долговая книга представляет собой систематизированный свод информации о долговых обязательствах Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района в виде электронных файлов в персональном компьютере должностного лица, ответственного за ее ведение.

5. Ведение Долговой книги в электронном формате осуществляется с использованием специально разработанного программного обеспечения.

6. В процессе ведения Долговой книги осуществляются оперативное пополнение и обработка информации о состоянии муниципального долга Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, составляется и предоставляется установленная отчетность в Министерство финансов Краснодарского края.

7. На отчетные даты данные Долговой книги фиксируются на бумажном носителе, содержащем письменную информацию о долговых обязательствах, составляющих муниципальный долг Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района.

Данные Долговой книги на бумажном носителе визируются лицом, ответственным за ведение Долговой книги, и подписываются главой Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района.

8.Информация группируется в Долговой книге в форме таблиц согласно приложению к настоящему Положению по разделам, соответствующим видам долговых обязательств, в соответствии с положениями статьи 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

а)ценные бумаги Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района (муниципальные ценные бумаги Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района);

б)бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

в)кредиты, полученные Еремизино-Борисовским сельским поселением Тихорецкого района от кредитных организаций;

г)гарантии Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района (муниципальные гарантии Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района).

Долговые обязательства Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района не могут существовать в иных видах, кроме предусмотренных указанным пунктом.

9.В объем муниципального долга Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, подлежащего отражению в Долговой книге, включается объем долговых обязательств Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района в соответствии с пунктом 3 статьи 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10.В Долговой книге в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района.

11.Информация о долговых обязательствах Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района вносится в Долговую книгу на основании:

а)муниципальных правовых актов Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района;

б)подписанных сторонами договоров (соглашений);

в)вступивших в законную силу решений судебных органов;

г)иных предусмотренных законодательством документов, на основании которых возникают долговые обязательства Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района.

12.Сведения об операциях по изменению, погашению и обслуживанию муниципальных долговых обязательств Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района отражаются в Долговой книге на основании оригиналов или копий платежных документов, выписок по счетам, актов сверки задолженности и других подтверждающих документов.

13.Ведущим специалистом в Долговой книге делается отметка об исключении из муниципального долга Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района соответствующего долгового обязательства, в

срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента прекращения соответствующего обязательства.

14.Информация о долговых обязательствах Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района, отраженная в Долговой книге, подлежит передаче Финансовому управлению муниципального образования Тихорецкий район в объеме, порядке и сроки, установленные управлением.

15.Информация, содержащаяся в Долговой книге, является конфиденциальной и предоставляется юридическим и физическим лицам на основании мотивированного письменного запроса.

Ведущий специалист администрации
Еремизино-Борисовского
сельского поселения
Тихорецкого района



О.А.Баюра

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке ведения
муниципальной долговой книги
Еремизино-Борисовского сельского
поселения Тихорецкого района,
утвержденному постановлением
администрации Еремизино-Борисовского
сельского поселения Тихорецкого района
от 16.01.2014 № 4

ФОРМЫ

ведения муниципальной долговой книги Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района

Форма № 1. Обязательства по кредитам, полученным Еремизино-Борисовским сельским поселением Тихорецкого района от кредитных организаций

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Наименование заемщика	Наименование кредитора	Номер, дата правового акта	Номер и дата кредитного договора	Дата возникновения обязательства	Объем обязательства	Процентная ставка	Срок погашения кредита	Дата исполнения полностью или частично	Фактическая сумма финансирования кредитного договора	Форма обеспечения кредита	Остаток задолженности на 1-е число предыдущего месяца	Изменение задолженности за месяц (+/-)	Остаток задолженности на отчетную дату

руб.

Форма № 4. Обязательства по муниципальным гарантиям Еремизино-Борисовского сельского поселения Тихорецкого района

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Наименование принципа	Бенефициар, дата и номер кредитного договора, цель кредитования	Номер, дата договора о предоставлении гарантии	Объем обязательств по гарантии	Процентная ставка	Дата возникновения обязательств по гарантии (дата или момент вступления гарантии в силу)	Срок погашения долга принципом, срок пролонгации	Срок действия гарантии	Срок предъявления требований по гарантии	Срок исполнения гарантии	Дата, сумма исполнения полностью или частично	Форма обеспечения гарантии	Остаток задолженности на 1-е число предыдущего месяца	Изменение задолженности за месяц (+/-)	Остаток задолженности на отчетную дату	Информация об исполнении обязательств принципа, обеспеченных гарантиями

руб.

Ведущий специалист администрации
Еремизино-Борисовского
сельского поселения
Тихорецкого района



О.А.Баюра